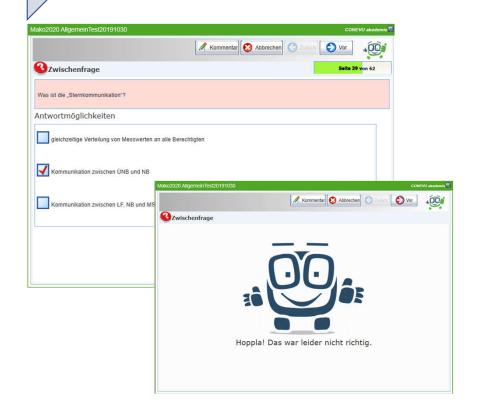


Vorteile des E-Learningsystems der CONEVU akademie

Unsere Kompetenz für Ihre Lösung



Nachhaltige Wissensvermittlung



- ✓ Die Unterweisung beinhaltet nach jedem Kapitel Fragen, die richtig beantwortet werden müssen
- ✓ Wenn Fragen falsch beantwortet wurden, muss das Kapitel wiederholt werden
- ✓ Nach dreimaligen falschen Antworten wird die Unterweisung gesperrt



Einfache Bedienung



- ✓ Die Bedienung ist einfach und selbsterklärend
- ✓ Eine Umfangreiche Schulung ist nicht erforderlich



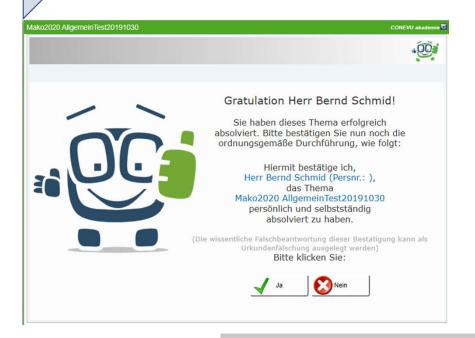
Keine Softwareinstallation erforderlich



- ✓ Es handelt sich um eine WEB-Anwendung
- ✓ Auch als App auf Handy und Tablet möglich
- ✓ Daher bedarf es keiner Installation im Netzwerk vor Ort



Teilnahmeerklärung und Zertifikat



Möchten Sie nun ein Zertifikat ausdrucken?

Ja Nein

 ✓ Nach erfolgter Unterweisung muss der Mitarbeiter bestätigen, daß er die Unterweisung persönlich bearbeitet hat

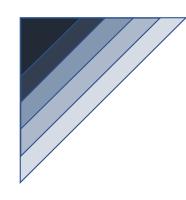
✓ Er kann ein Teilnahme-Zertifikat ausdrucken



Kommentare erstellen



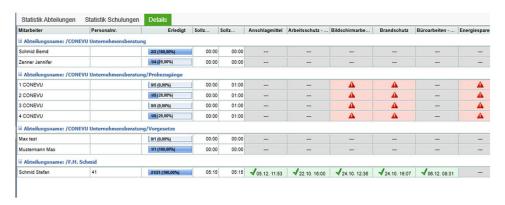
- ✓ Von jeder Seite im System kann eine Mail an den Vorgesetzten und bei Bedarf an den inhaltlich Verantwortlichen gesendet werden
- ✓ Die Nachricht kann anonym versendet werden





Kein Verwaltungsaufwand für Bearbeitungskontrolle und Nachweis

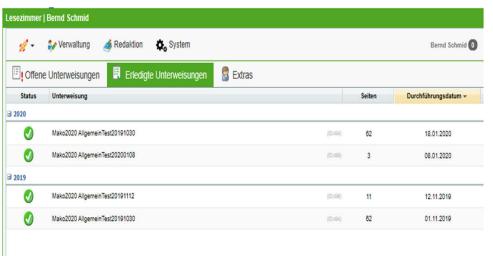
Zeitraum: 01.01.2019 - 31.12.2019 Stichtag: 18.01.2020 Stend: 24.12.2019



- ✓ Jeder Mitarbeiter wird über neue
 Unterweisungen per E-Mail informiert
- ✓ Wird eine Unterweisung abgebrochen oder nicht "bestanden" wird der Vorgesetzte per Mail informiert



Archivierung und Nachweis



- Für jeden Mitarbeiter wird archiviert,

 wann er welche Unterweisungen

 bearbeitet hat
 - ✓ Der Nachweis ist solange im System, wie der Mitarbeiter angelegt ist



Individuelle E-Learning-Pakete

Individuelle Anweisung Fragen + Antwort

Einarbeiten in System

Planung

Freigabe

Produktiv

z.B.

Arbeitsanweisung, neue Betriebsvereinbarung Die Fragen, die korrekten Antworten und die falschen Antworten müssen für den Fragenteil beschrieben werden Das Dokument wird durch die CONEVU in eine Präsentation für das E-Learning und Unterweisungssystem umgestellt

Es wird vereinbart, welcher Mitarbeiter welche Unterweisung in welchem Zeitfenster bearbeiten soll. Das eingestellte Dokument und die hinterlegte Planung muss vom Auftraggeber frei gegeben werden

Die Dokumentenbearbeitung startet mit einer E-Mail an die betreffenden Mitarbeiter

Minimaler Aufwand für Vorgesetzte

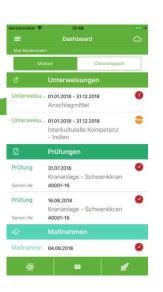


Keine Störung des Betriebsablaufes

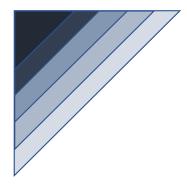








- ✓ Jeder Mitarbeiter bearbeitet die Unterweisungen alleine nach der eigenen Zeitplanung
- ✓ Keine zentrale Termine mehr heißt keine Einladungen, keine Teilnehmerlisten, keine Nachschulungen
- ✓ Auch als App auf Handy und Tablet möglich







Zeitraum: 01.01.2020 - 31.12.2020 Stichtag: 18.01.2020 Stand: 18.01.2020



- ✓ Der Vorgesetzte kann jederzeit den aktuellen Bearbeitungsstand auswerten
- ✓ Dabei wird angezeigt, welcher Mitarbeiter welche Unterweisung bearbeitet oder gestartet hat



Zeit- und Kostenersparnis (Beispiel)

Zeiteinsparung für 10 Mitarbeiter bei einer Unterweisung: 15 h		
✓	Aufwand künftig: 0,25 h – 0,50 h je Mitarbeiter bei 10 Mitarbeiter:	5 h
✓	Arbeitsausfall bislang bei einer Unterweisung für 10 Mitarbeit:	20 h
•	Vorlaufzeit ca. 0,50 h + Nachlaufzeit ca. 0,50 h je Mitarbeiter :	10 h
•	10 Mitarbeiter bei zentraler Schulung von 1,00 h:	10 h

✓ Einsparpotential für 10 Mitarbeiter bei einer Veranstaltung:

ca. 1.500,00 €

(bei einem internen Stundenverrechnungssatz von 75,00 € und ohne Kosten für Referent)